

Le bandeau du dossier patient

29 août 2024

GCS SARA

Parc technologique de la Pardieu
24 allée Evariste Galois – 63170 Aubière
Tél. 04 73 31 41 88 – Mail : contact@sante-ara.fr
www.sante-ara.fr

1 Descriptif général

En haut du dossier patient, vous retrouvez en gris clair son bandeau. Parfois « replié », il suffit de cliquer sur le chevron ▼ pour le dérouler (en haut à droite)



1.1 Partie haute du bandeau

Vous retrouvez les traits stricts d'identité de votre patient, ainsi que son IPPR. Ce dernier correspond à son « Identifiant Permanent du Patient Régional » : cela permet de retrouver facilement un patient. Si vous devez communiquer avec l'équipe du GCS SARA, c'est ce numéro qu'il faut transmettre.

Le bouton radio **Inclus** depuis le **15/07/2024** vous permet de savoir si le dossier est épinglé ou non à votre file active.

En un clic, vous pouvez ajouter ou retirer le patient de votre file active.

L'icône à côté du nom du patient vous renseigne sur le statut de son **Identité Nationale de Santé (INS)**.

Pour en savoir plus sur ce qu'est l'INS, vous pouvez consulter la page suivante : <https://www.sante-ara.fr/projets/identite-nationale-de-sante/>

Lorsque l'INS est qualifiée, l'icône à côté du nom du patient passe au vert .

Pour mettre à jour l'INS, il suffit de cliquer sur les 3 barres à côté du pictogramme puis de sélectionner « mettre à jour »



Par ailleurs, le point bleu que vous pouvez également retrouver sur certains dossiers indique que le patient dispose d'un portail patient régional « MaSantéConnectée » actif.

1.2 Coordonnées

En dessous, vous retrouvez les coordonnées de votre patient : cette rubrique est « liée » à la rubrique « Contexte de vie » (accessible avec l'habilitation).

Si vous mettez à jour les éléments d'un côté, cela les mettra également à jour de l'autre.

1.3 Note interne

Cette note vous laisse la possibilité de renseigner un commentaire sur votre patient. Elle ne sera consultable que par vous, ou les autres membres de votre structure si vous agissez en tant que telle.

1.4 Etiquettes

Il existe 2 types d'étiquettes :

1. Les étiquettes « Domaine pathologique »

Consultables par les autres acteurs habilités du dossier, elle permet à la fois de renseigner qu'un patient est concerné par la pathologie mais aussi d'avoir accès à des items plus spécifiques selon les étiquettes sélectionnées.

Par exemple, si j'ajoute l'étiquette « GERIATRIE », mon dossier se mettra à jour & la grille GIR sera disponible dans la rubrique « Données de santé ».

Pour en savoir plus sur les champs supplémentaires, consultez le chapitre « Données de synthèse » dans le **guide utilisateur**.

Pour ajouter une étiquette, cliquez simplement sur le bouton

The screenshot shows a patient record for 'Claire SPECIMEN CARTE'. It includes fields for address, phone numbers, and email. On the right side, there are two buttons: 'Ajouter un domaine pathologique +' (highlighted with a red box) and 'Ajouter une étiquette personnalisée +'. Below the buttons is a text input field with the placeholder 'Ecrire une note interne sur le patient'.

Une fenêtre s'ouvre, choisissez ensuite la ou les étiquettes qui concernent votre patient.



Pensez à retirer ces étiquettes lorsque vous retirez le dossier de votre file active.

2. Les étiquettes personnalisées

Contrairement aux étiquettes domaines pathologiques qui sont déjà existantes et figées, vous êtes libres de créer autant d'étiquettes personnalisées que nécessaire.

Pour cela cliquez sur le bouton

Jacques SPECIMAN ♂ 09/09/1979 : 42 ans Né à LYON, 69000 IPPR : 9325501 oui Patient dans ma file active depuis le 27/01/2022

Adresse 70000 CLANS DUDU Bucco-dentaire × Gérontologie × Maladie cardiaque × Maladie respiratoire × +

00000 Téléphone mobile mallys.etcheverry@sante-ara.fr Ajouter une étiquette personnalisée +

Ici est un commentaire mais il est sur plusieurs lignes

Cliquez ensuite sur le chevron à droite de « Gérer les étiquettes » pour les créer, modifier ou supprimer.

Gérer les étiquettes ⌵

Ajout

Ajouter une étiquette

Nouvelle étiquette Ajouter

Modification

Sélectionner l'étiquette à modifier

Bipolarité ✎ Courrier à Envoyer ✎ En cours de staff ✎ Parcours MIXTE ✎ Parcours renforcé ✎ Référente : jenyfer ✎
Référente : Manon ✎ Référente : Mathilde ✎ RéPAP ✎ SECTEUR NORD ✎ SECTEUR SUD ✎

Modifier le titre

Référente : Mathilde Modifier

Sélectionner la couleur

■ ■ ■ ■ ■ ■ ✓ ■ ■ ■ ■

Suppression

🗑 Supprimer définitivement l'étiquette : Référente : Mathilde

Fermer la fenêtre

Une fois les étiquettes créées, vous pouvez les ajouter au dossier du patient en cliquant dessus.

Pour en retirer une, cliquez sur la petite croix.

GÉRER LES ÉTIQUETTES PERSONNALISÉES DU PATIENT ×

Étiquettes du patient

Référente : Mathild ×

Ajouter une étiquette existant

Bipolarité Courrier à Envoyer En cours de staff Parcours MIXTE Parcours renforcé Référente : jenyfer Référente : Manon
RéPAP SECTEUR NORD SECTEUR SUD

Gérer les étiquettes ⌵

Fermer la fenêtre



Parc technologique de la Pardieu

24 allée Evariste Galois

63170 Aubière

Tél. 04 73 31 41 88

Mail : contact@sante-ara.fr

www.sante-ara.fr

